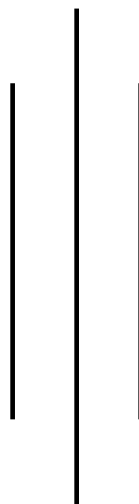




# PROPOSAL

## PERMOHONAN PINJAMAN KEPADA UPTD PENGELOLA DANA BERGULIR DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KABUPATEN TANGERANG



### LAMPIRAN-LAMPIRAN TERDIRI DARI :

1. laporan Keuangan 2 tahun terakhir dan bulan terakhir
2. Akta Pendirian Koperasi dan Pengesahan sebagai Badan Hukum
3. Foto Copy Anggaran Dasar
4. Legalitas usaha (Ijin Usaha, NPWP)
5. Foto Copy KK, KTP Pengurus, Pengawas dan Pengelola Koperasi

---

---

Koperasi .....  
Alamat .....  
Badan Hukum .....  
No. Telp .....

---



---

## SURAT PERMOHONAN PINJAMAN/PEMBIAYAAN UPTD PDB

Nomor :  
 Lampiran :  
 Hal : Permohonan Pinjaman/Pembiayaan UPTD Pengelola Dana Bergulir

Kepada Yth.  
 Pimpinan BLUD UPTD Pengelola Dana Bergulir  
 Jl. Atik Soewardi No. 1 Tigaraksa – Tangerang

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini adalah :

Nama :  
 Jabatan : Ketua Koperasi .....

Nama :  
 Jabatan : Sekretaris Koperasi .....

Nama :  
 Jabatan : Bendahara Koperasi .....

Bertindak atas nama koperasi .....dengan ini mengajukan pinjaman/pembiayaan bagi pengembangan Koperasi  
 .....Kab/Kota.....Propinsi.....Sebesar Rp..... (terbilang.....) dengan jangka waktu..... bulan.

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas pertimbangannyakami ucapkan terima kasih.

....., 202....

**Ketua**

Pengurus Koperasi,  
**Sekretaris**

**Bendahara**

*Materai 10000*

(.....)

(.....)

(.....)

## FORMAT PROPOSAL PERMOHONAN PINJAMAN/PEMBIAYAAN MODAL KERJA SIMPAN PINJAM (PRIMER/SEKUNDER) KEPADA UPTD PDB

### A. INFORMASI UMUM

- i. Nama Koperasi
- ii. Alamat
- iii. Telp/Fax kantor  
Telepon  Fax
- iv. Awal terbentuknya koperasi  
Tahun   
Melalui pra-koperasi  Ya/Tidak  
Bila ya, bentuk pra-koperasi
- v. Visi dan misi koperasi (singkat)
- vi. Penghargaan yang pernah diperoleh  Ada/Tidak  
Bila ada, sebutkan :
- vii. Produk yang dijual  
Produk simpanan  
Tabungan  Ya/Tidak  
Deposito  Ya/Tidak  
Modal penyertaan  Ya/Tidak  
Lainnya  Ya/Tidak
- Produk pinjaman  
Konsumtif Produktif (modal  Ya/Tidak  
kerja/investasi)  Ya/Tidak  
Lainnya  Ya/Tidak

### B POTENSI WILAYAH KERJA DAN TINGKAT PERSAINGAN

- i. Wilayah kerja koperasi  Kab/Kota/Propinsi/Nasional
- ii. Segmen pasar yang dituju  
Produk simpanan   
Produk pinjaman
- iii. Pesaing utama koperasi  
Simpanan   
Pinjaman
- iv. Keunggulan produk koperasi dibanding pesaing  
Simpanan   
Pinjaman
- v. Peluang koperasi untuk meningkatkan pinjaman  Rendah/Sedang/Tinggi  
Sebutkan alasannya

- vi Kendala utama yang dihadapi dalam meningkatkan kinerja koperasi

### C KEUNITAN

- i. Badan hukum

No. Akte Pendirian

No. & Tgl Pengesahan Badan Hukum

No. Akta Perubahan Anggaran Dasar

- ii. Legalitas Usaha

Izin Usaha Simpan

Ada/Tidak ada

Pinjam TDP

Ada/Tidak ada

NPWP

Ada/Tidak ada

SITU/Ket. Domisili

Ada/Tidak ada

- iii. Aturan Pelaksana

Anggaran Dasar

Ada/Tidak ada

Anggaran Rumah Tangga

Ada/Tidak ada

SOP Simpanan

Ada/Tidak ada

SOP Pinjaman

Ada/Tidak ada

SOP Pengelolaan Kas

Ada/Tidak ada

SOP Logistik/SDM

Ada/Tidak ada

- iv. Susunan Pengurus, Pengawas dan Pengelola

Jabatan	Nama	Masa Kerja (Tahun)	Thn Berakhir Masa Kerja	Telepon/Handphone
Pengurus :				
Ketua				
Wakil Ketua				
Sekretaris I				
Sekretaris II				
Bendahara I				
Bendahara II				
Pengawas :				
Ketua				
Anggota I				
Anggota II				
Manajer				

- v. Perkembangan anggota dan karyawan dua tahun terakhir

Tahun	Anggota			Karyawan
	Penuh	Calon Anggota	Total	
2019				
2020				

- vi Penerapan software simpan pinjam

Sudah/Belum

- vii Status kantor

Sewa/Pinjam/Milik Sendiri

- viii Penyelenggaraan RAT 2 tahun terakhir

Ada/Tidak ada

### D PERMODALAN

- i. Simpanan Pokok

Nilai per anggota

- ii. Simpanan Wajib

Nilai per bulan

Jumlah pemegang tahun terakhir

iii. Modal penyertaan

Ada/Tidak ada

Bila ada,

Jumlah pemegang tahun terakhir

Daftar 5 pemegang modal penyertaan terbesar

No	Nama	Nominal (Rp)	Jk. Waktu (Tahun)	Tgl Jatuh Tempo	Bagi Hasil/Bunga	Status (Ang/CA)	Nomor Dok. Perjanjian

iv Hutang

Ada/Tidak ada

Bila ada, sebutkan krediturnya :

No	Kreditur	Tahun cair	Plafon	Outstanding per .....	Jaminan	Bunga/Basil	Jk. Waktu (Tahun)
	Jumlah						

**E USAHA**

i. Posisi simpanan dua tahun terakhir

Bunga/basil tabungan

Bunga/basil deposito

Tahun	Simpanan (Rp)			Penyimpan (orang)		
	Tabungan	Deposito	Total	Tabungan	Deposito	Total

ii. Pinjaman/pembiayaan dua tahun terakhir

Bunga/basil pinjaman

Jenis pinjaman/pembiayaan	Bunga/basil	Jumlah Peminjam	Piutang per (.....)	Piutang per (.....)	Piutang per bulan berjalan

iii. Kolektibilitas pinjaman/pembiayaan

No	Kategori	Bulan terlambat	Jumlah peminjam	Piutang per (.....)	Piutang per (.....)	Piutang per bulan berjalan
1	Lancar	0 bulan				
2	Kurang lancar	1 - 3 bln				
3	Diragukan	4 - 6 bln				
4	Macet	> 6 bln				
	Jumlah (PYD)					

iv Arus kas simpanan dan pinjaman 12 bulan terakhir (Rp)

No	Bulan	Tabungan		Deposito		Pinjaman	
		Masuk	Penarikan	Masuk	Penarikan	Pencairan	Angsuran
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
...							
...							

## II PERMOHONAN PINJAMAN

A Jumlah pinjaman yang dimohon	Rp. -
B Jangka waktu pinjaman (bulan)	
C Daftar nominatif	Terlampir
D Agunan tambahan yang dapat disediakan	Ada/tidak ada
	Bila ada, sebutkan

## III LAMPIRAN

1. Fotocopy Laporan RAT 2 tahun terakhir
2. Laporan keuangan 2 tahun terakhir dan bulan terakhir
3. Akta Pendirian Koperasi dan Pengesahan sebagai Badan Hukum dan akte pembaharuannya (bila ada)
4. Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga
5. Legalitas usaha (ijin usaha, NPWP)
6. Foto copy KK, KTP Pengurus, Pengawas dan Pengelola Koperasi
6. Surat Penilaian Kesehatan Koperasi dari Instansi yang berwenang 3 tahun terakhir (Bila ada)
7. Susunan pengurus yang diketahui oleh Dinas
8. Surat Persetujuan untuk mendapat pinjaman (tergantung AD Kop) :
  - A. Persetujuan anggota dalam RAT (berupa Notulen atau berita acara)
  - B. *Persetujuan tertulis* dari keputusan Rapat Pengurus dan Pengawas Koperasi
9. Foto Copy 1 (satu) buah surat perjanjian Penyertaan Modal
10. Surat Pernyataan dari **seluruh pengurus** ; Bersedia bertindak sebagai Executing Agent, Menjamin Kelancaran pinjaman, menandatangani jaminan perseorangan (*Personal Guarantie*)

....., 202....

**Ketua**

Pengurus Koperasi,  
**Sekretaris**

**Bendahara**

(.....)

(.....)

(.....)

**Kop Surat****SURAT PERNYATAAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :  
 Jabatan :  
 Ketua Nomor KTP :  
 Alamat :

Nama :  
 Jabatan : Sekretaris  
 Nomor KTP :  
 Alamat :

Nama :  
 Jabatan : Bendahara  
 Nomor KTP :  
 Alamat :

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Koperasi ..... dengan Badan Hukum No. .... dan Akta Perubahan No. .... (bila ada), berkedudukan di ....., menyatakan bahwa kami bertanggungjawab atas pinjaman/pembiayaan Unit Pelaksana Teknis Pengelola Dana Bergulir Kab Tangerang (UPTD PDB) dan bersedia untuk:

1. Menjadi *executing agent* atas pinjaman/pembiayaan Unit Pelaksana Teknis Daerah Pengelola Dana Bergulir Kab Tangerang (UPTD PDB);
2. Menjamin kelancaran angsuran pinjaman/pembiayaan Unit Pelaksana Teknis Daerah Pengelola Dana Bergulir Kab Tangerang (UPTD PDB);
3. Menandatangani *personal guarantee* .

Demikianlah surat pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya dan tanpa ada paksaan dari pihak manapun.

....., 202..

**Ketua**

Pengurus Koperasi,  
**Sekretaris**

**Bendahara**

*Materai 10000*

(.....)

(.....)

(.....)

## Kop Surat

## SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :

Jabatan : Ketua

Nomor KTP :

Alamat :

Nama :

Jabatan : Sekretaris

Nomor KTP :

Alamat :

Nama :

Jabatan : Bendahara

Nomor KTP :

Alamat :

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Koperasi ..... dengan Badan Hukum No. .... dan Akta Perubahan No. .... (bila ada), berkedudukan di ....., menyatakan bahwa kami tidak memiliki hubungan keluarga sampai dengan derajat kesatu.

Demikian Surat Pernyataan ini kami buat dengan sesungguhnya tanpa ada paksaan dari pihak manapun dan segala akibat yang mungkin timbul dari Surat ini adalah sepenuhnya menjadi tanggung jawab kami.

....., 202...

**Ketua**

Pengurus Koperasi,

**Sekretaris**

**Bendahara**

*Materai 10000*

(.....)

(.....)

(.....)

---



---

 SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :

Jabatan : Ketua

Nomor KTP :

Alamat :

Nama :

Jabatan : Sekretaris

Nomor KTP :

Alamat :

Nama :

Jabatan : Bendahara

Nomor KTP :

Alamat :

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Koperasi ..... dengan Badan Hukum No. .... dan Akta Perubahan No. .... (bila ada), berkedudukan di ....., menyatakan bahwa tagihan-tagihan Koperasi tidak sedang dijaminan kepada pihak lain.

Demikian Surat Pernyataan ini kami buat dengan sesungguhnya tanpa ada paksaan dari pihak manapun dan segala akibat yang mungkin timbul dari Surat ini adalah sepenuhnya menjadi tanggung jawab kami.

....., 202....

**Ketua**

Pengurus Koperasi,  
**Sekretaris**

**Bendahara**

*Materai 10000*

(.....)

(.....)

(.....)

Lampiran 4

## Kop Surat

---



---

 SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :

Jabatan : Ketua

Nomor KTP :

Alamat :

Nama :

Jabatan : Sekretaris

Nomor KTP :

Alamat :

Nama :

Jabatan : Bendahara

Nomor KTP :

Alamat :

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Koperasi ..... dengan Badan Hukum No. .... dan Akta Perubahan No. .... (bila ada), berkedudukan di ....., menyatakan bahwa kami membutuhkan dana dari **UPTD Pengelola Dana Bergulir Kabupaten Tangerang** untuk Modal Kerja Koperasi.

Demikian Surat Pernyataan ini kami buat dengan sesungguhnya tanpa ada paksaan dari pihak manapun dan segala akibat yang mungkin timbul dari Surat ini adalah sepenuhnya menjadi tanggung jawab kami.

....., 202.....

Ketua

Pengurus Koperasi,  
Sekretaris

Bendahara

Materai 10000

(.....)

(.....)

(.....)



**Koperasi .....**

**Alamat .....**

**No. Telp .....**

## BERITA – ACARA

Pada hari ini, ..... Tanggal ..... Bulan ..... Tahun ....., bertempat di kantor Koperasi ..... yang beralamat di ..... Kabupaten Tangerang

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

- I. Nama : .....  
Jabatan : Ketua Koperasi .....
- II. Nama : .....  
Jabatan : Pengawas Koperasi .....
- III. Nama : .....  
Jabatan : Pengawas Koperasi .....

Berdasarkan keputusan hasil Rapat Pengurus dan Pengawas pada tanggal tersebut diatas, telah sepakat dan menyetujui Koperasi ....., untuk mengajukan pembiayaan kepada UPDB sebesar Rp. ....  
(.....)

Demikian Berita Acara kami buat dengan sebenar-benarnya dan apabila dikemudian hari ada kekeliruan maka akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Tangerang, .....202.....

**PENGAWAS,**

Nama  
KETUA KOPERASI

Nama  
KETUA PENGAWAS

Nama  
ANGGOTA



**Daftar Piutang Sehat Koperasi ..... Sebagai Jaminan Fidusia**

No	Nama	Alamat	Jenis Usaha	Plafon Pinjaman/ Pembiayaan (Rp)	Jk Waktu (Bulan)	Tanggal Pencairan	Sisa Pinjaman
<b>Jumlah</b>							

**Ketua**

Materai 10000

( ..... )

**Pengurus Koperasi,**

Tangerang, .....202....

**Bendahara**

( ..... )